

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 7» города Владимира
600003, г.Владимир, мкр.Оргтруд, ул.Строителей, дом 3-а, тел. 8(4922) 45-64-19
e-mail: dchi.7@mail.ru, <http://vladimir-dshi7.ru/>

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
« 30 » сентября 20 15 г.
Протокол № 3

УВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДШИ №7»
А.Е.Еремина
Приказ № 30 от « 30 » 12 2015 г.



Положение о Педагогическом совете МБУДО «Детская школа искусств № 7» города Владимира

И. Общие положения.

- 1.1. Положение о Педагогическом совете (далее — Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Владимира (далее — Образовательная организация), разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Уставом Образовательной организации.
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность, Устава Образовательной организации, настоящего Положения.

II. Задачи Педагогического совета.

- 1.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - определение основных направлений развития учебного процесса и организация выполнения планов развития учебно-вспомогательной работы;
 - разработка мер по совершенствованию содержания образования, обсуждение Образовательной программы;
 - объединение усилий педагогических работников для повышения уровня учебно-воспитательного процесса;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - закрепление и распространение инновационного опыта Образовательной организации;
 - контроль реализации образовательной программы;
 - разработка, принятие и реализация Программы развития Образовательной организации.

III. Компетенция педагогического совета.

3.1. К компетенции педагогического совета относится:

3.1.1. Обсуждение и принятие образовательных программ, учебных планов, рабочих программ учебных предметов, календарных учебных графиков; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;

3.1.2. Определение общего содержания и порядка образовательного процесса;

3.1.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.1.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и итоговой аттестации, о допуске выпускников к экзаменам, о проведении промежуточной и итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс или оставление на повторное обучение в соответствующем классе, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении и иным вопросам учебно-воспитательного процесса;

3.1.5. Создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;

3.1.6. Реализация мероприятий по совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;

3.1.7. Рассмотрение и принятие положений (локальных нормативных актов), регламентирующих организацию образовательной деятельности, реализацию образовательных программ, аттестацию педагогических работников.

3.1.8. Осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией;

3.1.9. Представление преподавателей Образовательной организации к различным видам поощрений и наград.

3.1.10. Принятие решения по другим вопросам образовательной деятельности, не отнесенным к исключительной компетенции иных органов управления Образовательной организации или Учредителя.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) в соответствии с установленной

компетенцией;

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Образовательной организации могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Образовательной организации,
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования программным требованиям;
- принятие конкретных решений по каждому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

V. Организация деятельности Педагогического совета.

5.1. В Педагогический Совет входят: руководитель Образовательной организации, его заместители, преподаватели, концертмейстеры и другие педагогические работники Образовательной организации.

5.2. Директор Образовательной организации, является председателем Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета избирается из членов педагогического коллектива.

5.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Образовательной организации, но не реже четырех раз в год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.6. Решения Педагогического совета утверждаются приказами руководителя Образовательной организации.

1.1. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

V. Делопроизводство Педагогического совета.

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Образовательной организации. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Образовательной организации.